

*

Số **55** - KH/HU

Tam Dương, ngày **22** tháng 11 năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm điểm tự phê bình, phê bình tập thể, cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2021

Thực hiện Hướng dẫn số 17-HD/TU, ngày 08/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Vĩnh Phúc về hướng dẫn kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm,

Căn cứ Hướng dẫn số 26-HD/HU, ngày 22/11/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy về hướng dẫn kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp,

Để việc kiểm điểm tự phê bình, phê bình năm 2021 đảm bảo nghiêm túc, đúng nguyên tắc, quy trình theo quy định, Ban Thường vụ Huyện ủy xây dựng Kế hoạch thực hiện kiểm điểm tập thể, cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2021 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm đánh giá chính xác, khách quan những kết quả đã đạt được; những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân trong công tác lãnh, chỉ đạo của tập thể và từng đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy để từng đồng chí “soi mình” tự phê bình và đấu tranh phê bình; thông qua đó, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của Ban Chấp hành và Ban Thường vụ Huyện ủy.

2. Kiểm điểm chặt chẽ, đúng nguyên tắc; tổ chức kiểm điểm nghiêm túc, phát huy tính tự giác, trung thực, khách quan, tránh hình thức; đánh giá đúng ưu điểm, khuyết điểm trong lãnh đạo, chỉ đạo, phong cách, lề lối làm việc, ý thức tổ chức kỷ luật, đạo đức, lối sống và tính tiên phong gương mẫu của từng đồng chí ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Huyện ủy.

3. Khắc phục tình trạng nể nang, né tránh, ngại va chạm. Kết hợp kiểm điểm tự phê bình và phê bình với giám sát, kiểm tra, thanh tra, xử lý vi phạm.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng kiểm điểm

Thực hiện Hướng dẫn số 17-HD/TU, ngày 08/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Vĩnh Phúc, Hướng dẫn số 26-HD/HU, ngày 22/11/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp, cụ thể:

- Tập thể: Ban Thường vụ Huyện ủy; Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.
- Cá nhân: Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy.

2. Nơi kiểm điểm

- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy: Kiểm điểm trước tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy; trước tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị mà mình là thành viên và chi bộ nơi sinh hoạt đảng.

- Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện: Kiểm điểm trước tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ huyện (*theo tổ*); trước tập thể lãnh đạo, quản lý tổ chức, cơ quan, đơn vị nơi làm việc và chi bộ nơi sinh hoạt đảng.

** Đối với các đồng chí là cán bộ lãnh đạo, quản lý ở nơi thực hiện chế độ thủ trưởng thì kiểm điểm trước hội nghị cán bộ chủ chốt hoặc toàn thể cán bộ, công chức, viên chức cơ quan, đơn vị nơi làm việc.*

3. Nội dung kiểm điểm: Ngoài những nội dung kiểm điểm theo Hướng dẫn số 17-HD/TU, ngày 08/11/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Hướng dẫn số 26-HD/HU, ngày 22/11/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp; cần gắn việc kiểm điểm, đánh giá xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân với việc thực hiện Kết luận số 21- KL/TW, ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá". Tập trung kiểm điểm làm rõ việc thực hiện chương trình hành động của cá nhân năm 2021 và trách nhiệm của tập thể và cá nhân, nhất là người đứng đầu cấp ủy trong việc thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm năm 2021 mà tập thể lãnh đạo, cơ quan, đơn vị đã cam kết hoặc được Ban Thường vụ cấp ủy các cấp giao.

4. Chuẩn bị kiểm điểm và tổ chức kiểm điểm

4.1. Chuẩn bị kiểm điểm

- Thường trực Huyện ủy trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

- Mỗi cá nhân chuẩn bị một bản tự kiểm điểm.

** Báo cáo kiểm điểm của tập thể gửi trước cho các thành viên dự kiểm điểm ít nhất 03 ngày để nghiên cứu, chuẩn bị ý kiến tham gia, đóng góp.*

4.2. Tổ chức kiểm điểm

Việc kiểm điểm được tiến hành theo trình tự từ trên xuống dưới, cụ thể: Tập thể kiểm điểm trước, cá nhân kiểm điểm sau; người đứng đầu kiểm điểm trước, các thành viên kiểm điểm sau. Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công đồng chí cấp phó chủ trì.

a. Đối với Ban Thường vụ Huyện ủy

- *Kiểm điểm tập thể*: Đồng chí Bí thư Huyện ủy chủ trì việc kiểm điểm, định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận và chỉ đạo tiếp thu các ý kiến tham gia, đóng góp để kết luận và chỉ đạo hoàn thiện báo cáo sau hội nghị kiểm điểm.

- *Kiểm điểm cá nhân*: Đồng chí Bí thư Huyện ủy chủ trì việc kiểm điểm, từng cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; các thành viên tham gia đóng góp ý kiến; cá nhân tiếp thu; Bí thư Huyện ủy kết luận, tóm tắt nội dung cần tiếp thu bổ sung vào kiểm điểm cá nhân (*Khi kiểm điểm cá nhân đồng chí Bí thư Huyện ủy thì phân công đồng chí Phó Bí thư Huyện ủy chủ trì*).

b. Đối với Ban Chấp hành Đảng bộ huyện

- *Kiểm điểm tập thể*: Đồng chí Bí thư Huyện ủy chủ trì việc kiểm điểm, định hướng các nội dung cần tập trung thảo luận và chỉ đạo tiếp thu các ý kiến tham gia, đóng góp để kết luận và chỉ đạo hoàn thiện báo cáo sau hội nghị kiểm điểm.

- *Kiểm điểm cá nhân*:

+ Ban Thường vụ Huyện ủy chia tổ kiểm điểm đối với các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện. Mỗi tổ do 01 đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy chủ trì việc kiểm điểm.

+ Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ huyện ủy chủ trì việc kiểm điểm, từng đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện trình bày bản tự kiểm điểm; đồng chí chủ trì và các đồng chí khác trong tổ tham gia đóng góp ý kiến; cá nhân tiếp thu, giải trình; đồng chí chủ trì kết luận, tóm tắt nội dung cần tiếp thu, bổ sung vào bản tự kiểm điểm cá nhân.

- Đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy chủ trì tổ kiểm điểm chỉ đạo xây dựng báo cáo khái quát kết quả kiểm điểm của các đồng chí trong tổ kiểm điểm để tổng hợp báo cáo hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

5. Thời gian kiểm điểm

Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Huyện ủy kiểm điểm, đánh giá xong trước ngày **31/12/2021**.

+ Hội nghị kiểm điểm tập thể và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy tối thiểu 1,5 ngày, nếu có gợi ý kiểm điểm của cấp trên tối thiểu là 02 ngày.

+ Hội nghị kiểm điểm cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện tối thiểu 01 ngày và được chia theo tổ để kiểm điểm.

Thời gian cụ thể sẽ thông báo sau.

6. Đánh giá, xếp loại cán bộ sau kiểm điểm

Trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình đối với các tập thể và cá nhân, Ban Thường vụ Huyện ủy tiến hành biểu quyết (*bằng phiếu kín*) để đánh giá, xếp loại các tập thể, cá nhân năm 2021.

7. Hoàn thiện hồ sơ kiểm điểm

Sau khi hoàn thành kiểm điểm, đánh giá, xếp loại, hồ sơ kiểm điểm của tập thể và cá nhân cán bộ lãnh đạo diện Ban Thường vụ Huyện uỷ quản lý gửi về Huyện uỷ Tam Dương (*Qua Ban Tổ chức Huyện uỷ trước ngày 02/01/2022*) để tổng hợp, lưu giữ và báo cáo Ban Thường vụ quản lý theo quy định; các cán bộ khác nộp hồ sơ kiểm điểm về cơ quan tổ chức theo phân cấp quản lý cán bộ.

Riêng các đồng chí cán bộ diện Ban Thường vụ quản lý gửi **03** bộ hồ sơ. Hồ sơ kiểm điểm, đánh giá gồm:

a) Đối với tập thể:

- Báo cáo kiểm điểm tập thể (*Mẫu 1*).
- Giải trình các nội dung gợi ý kiểm điểm.... (nếu có).
- Phiếu phân tích chất lượng và đánh giá, xếp loại tổ chức đảng hoặc phiếu phân tích chất lượng và đánh giá, xếp loại tập thể lãnh đạo quản lý.

b, Đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý:

- Bản kiểm điểm cá nhân (*Mẫu 2*).
- Nhận xét của chi ủy chi bộ nơi cư trú.
- Bản đánh giá cán bộ (*đối với cán bộ diện Ban Thường vụ Huyện uỷ trực tiếp xếp loại chất lượng thực hiện theo Mẫu 7*).
- Bản bổ sung lý lịch, bổ sung văn bằng, chứng chỉ (nếu có).
- Bản kê khai tài sản bổ sung (*theo quy định hiện hành*).
- Bản tổng hợp đề xuất các mức chất lượng đảng viên của các chủ thể có liên quan.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Huyện uỷ

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu với Ban Thường vụ Huyện uỷ xây dựng báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ Huyện uỷ, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện. Tham mưu lịch thời gian và tham mưu tổ chức các hội nghị kiểm điểm.

- Tổng hợp báo cáo kiểm điểm của tập thể và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện uỷ để báo cáo xin ý kiến hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ huyện.

2. Ban Tổ chức Huyện uỷ

- Tiếp nhận hồ sơ kiểm điểm của các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Huyện uỷ. Tham mưu chia tổ kiểm điểm cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện và phân công các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện uỷ chủ trì và chỉ đạo kiểm điểm.

- Căn cứ vào kết quả kiểm điểm cá nhân tại các hội nghị, tham mưu với Ban Thường vụ Huyện uỷ đánh giá, xếp loại cán bộ diện Huyện uỷ quản lý năm 2021; gửi báo cáo kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ Huyện uỷ và cá nhân các đồng chí diện Ban Thường vụ quản lý theo đúng thời gian quy định.

- Tổng hợp và báo cáo kết quả kiểm điểm của tập thể Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ huyện và cá nhân các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện và Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, cán bộ diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý theo đúng thời gian quy định.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan tham mưu Ban Thường vụ Huyện ủy gợi ý nội dung kiểm điểm (nếu có) đối với các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy. Thời gian hoàn thành trước **30/11/2021**.

3. Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy phối hợp với các cơ quan liên quan

Tổng hợp báo cáo đánh giá việc chấp hành chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của địa phương của từng đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy, gửi đồng chí Bí thư Huyện ủy theo chế độ “mật”. Thời gian hoàn thành trước **30/11/2021**.

4. Ban Tuyên giáo Huyện ủy chủ trì phối hợp với Ban Dân vận Huyện ủy, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội huyện

Tổng hợp báo cáo tình hình dư luận về các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện, Ban Thường vụ Huyện ủy, gửi đồng chí Bí thư Huyện ủy theo chế độ “mật”. Thời gian hoàn thành trước **30/11/2021**.

5. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện:

Hoàn thiện hồ sơ để phục vụ kiểm điểm, đánh giá, xếp loại gửi về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) trước ngày **15/12/2021**.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc vấn đề phát sinh, đề nghị phản ánh kịp thời về Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- BTV TU Vĩnh Phúc (b/c),
- Ban Tổ chức TU (b/c),
- Các đ/c UVBTV, HUV,
- Các ban XD Đảng và VPHU,
- Các đảng bộ trực thuộc HU,
- Lưu VT.



Nguyễn Thanh Quang

